

# Protokoll

nach DV-Jahresgespräche der Humboldt-Universität zu Berlin, Anlage 3  
- Deckblatt -

Abteilung/ Referat/ Bereich: \_\_\_\_\_

erstes Jahresgespräch

letztes Jahresgespräch

geführt am: \_\_\_\_\_

Zwischen \_\_\_\_\_

(Name, Vorname Beschäftigte\*r)

und \_\_\_\_\_

(Name, Vorname Führungskraft)

wurde das Jahresgespräch am: \_\_\_\_\_ durchgeführt.

Ein Protokoll wurde angefertigt.

Auf das Anfertigen eines Protokolls wurde einvernehmlich verzichtet.

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Beschäftigte\*r)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Führungskraft)

**A Arbeitsaufgabe und Organisation**

Maßnahme/Vereinbarung	Verantwortlich Führungskraft o. Beschäftigte*r	Termin

**B Führung und Zusammenarbeit**

Maßnahme/Vereinbarung	Verantwortlich Führungskraft o. Beschäftigte*r	Termin

**C Personalentwicklung**

Maßnahme/Vereinbarung	Verantwortlich Führungskraft o. Beschäftigte*r	Termin

**D Sonstiges**

Maßnahme/Vereinbarung	Verantwortlich Führungskraft o. Beschäftigte*r	Termin