



Individuelle Vereinbarung zur Alternierenden Telearbeit

Name, Vorname:	beschäftigt als
Beschäftigungsstelle:	Anschrift:
Wöchentliche Arbeitszeit:	
Beginn der Telearbeit:	Ende der Telearbeit:

Angaben zur häuslichen Arbeitsstätte:

Ich versichere, dass ich meine Aufgaben in einem Raum meiner Wohnung erledige, der für einen dauernden Aufenthalt zugelassen und vorgesehen ist. Er entspricht den allgemeinen Arbeitsanforderungen. Die folgenden Arbeitsmittel (PC-Arbeitsplatz, verschließbarer Schrank etc.) werden

- von der Beschäftigungsstelle
- von mir in Absprache mit meiner Beschäftigungsstelle zur Verfügung gestellt:

Die Arbeitsmittel entsprechen den ergonomischen Anforderungen und denen der Arbeitssicherheit. Es werden Sicherheitsmaßnahmen getroffen, die den Zugriff auf vorhandene Daten durch Dritte verhindern sollen. Ein Kommunikationsanschluss i.S. v. § 5 Abs. 3 sowie § 6 Abs. 9, Satz 1 der Dienstvereinbarung über die alternierende Telearbeit steht zur Verfügung. Mir ist bekannt, dass ich den von der Humboldt-Universität zu Berlin Beauftragten Zutritt zum Telearbeitsplatz zum Zweck von Einrichtungs-, Wartungs- und Reparaturarbeiten nach vorheriger Terminabsprache gewähren muss. Gleiches gilt für Arbeitsplatzbegehungen durch den betriebsärztlichen Dienst, die Dienststelle für Arbeitssicherheit, die/den Behindertenbeauftragte(n) des Arbeitgebers oder die/den Datenschutzbeauftragte/n. Änderungen, die den Einfluss auf die alternierende Telearbeit haben können, werde ich unverzüglich anzeigen. Die Regelungen der Dienstvereinbarung über die Alternierende Telearbeit vom 11. November 2016 sind mir bekannt.

Datum/ Unterschrift